

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ЛЁГКОЙ АТЛЕТИКЕ**

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МАУДО СШ лёгкой атлетике

Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО СШ по
лёгкой атлетике

Н.Н. Григорьев
Приказ № 42-ОД
от «31» августа 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МАУДО СШ по лёгкой атлетике**

Армавир, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о методическом совете МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ЛЁГКОЙ АТЛЕТИКЕ (далее - МАУДО СШ по лёгкой атлетике) разработано в соответствии с:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 года № 3273-р «Основные принципы национальной системы профессионального роста Педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста (с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 года № 2580-р).

Устав образовательной организации.

1.2. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, являющийся одной из форм государственно-общественного управления школы.

1.3. Методический совет:

рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных ее направлений по научно-методическому обеспечению образовательных, учебно-тренировочных процессов;

организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программы развития школы, учебных планов, учебных программ);

анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы, вносит предложения по изменению, совершенствованию структуры, состава службы, участвует в их реализации;

анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;

вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);

организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;

контролирует ход и результаты комплексных инновационных проектов, осуществляемых в школе;

вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;

вносит предложения по созданию временных творческих коллективов;

инициирует и осуществляет комплексные исследования в школе;

вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.

2. Состав методического совета

2.1. В состав методического совета входят: члены администрации образовательного учреждения, тренеры-преподаватели первой и высшей категории.

2.2. Члены методического совета избираются на заседаниях тренерских советов отделений. Состав методического совета утверждается педагогическим советом школы.

2.3. Непосредственное руководство деятельностью методического совета осуществляет председатель совета, которым является заместитель директора по учебной работе.

Председатель методического совета:

организует работу совета;

утверждает план и регламент работы совета;

утверждает повестку заседания совета;

ведет заседание совета;

ставит на голосование в порядке поступления предложения членов совета;

контролирует выполнение решений и поручений совета.

2.4. Текущую деятельность совета обеспечивает секретарь совета, который избирается членами совета по итогам открытого голосования членов совета на первом заседании совета.

Секретарь методического совета:

извещает членов совета о проведении заседания совета;

ведет протоколы заседания совета;

предоставляет информацию и, выполнение решений и поручений совета председателю совета.

2.5. Член методического совета:

участвует в заседаниях совета, иных мероприятиях, проводимых советом;

вносит предложения для обсуждения на заседаниях совета;

выступает по обсуждаемым вопросам в соответствии с установленным на заседании совета регламентом;

выдвигает кандидатов, избирает и может быть избранным в комиссии, образуемые советом;

участвует в работе других органов самоуправления образовательной организации при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию совета;

своевременно и качественно выполняет решения и поручения совета.

3. Деятельность методического совета

3.1. Методический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

3.2. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, но не реже одного раза в квартал.

3.3. Заседание методического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.

3.4. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. При равном количестве голосов, решающим голосом считается голос председателя.

4. Документация методического совета

4.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

положение о методическом совете школы;

приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;

план работы на текущий учебный год;

график проведения открытых уроков и спортивно-массовых и воспитательных мероприятий;

протоколы заседаний методического совета.

5. Правила методического совета

Методический совет имеет право:

готовить предложения и рекомендовать тренеров-преподавателей для повышения квалификационной категории;

выдвигать предложения об улучшении учебно-тренировочного процесса в школе;

ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в школе;

ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в экспериментальной, научно-методической и проектно - исследовательской деятельности;

рекомендовать тренерам-преподавателям различные формы повышения квалификации;

выдвигать тренеров-преподавателей для участия в профессиональных конкурсах.

6. Контроль деятельности методического совета

6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету МАУДО СШ по лёгкой атлетике.

6.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.