



Согласовано
Директор ПК
Н.В.Степовая

Принято
решением педагогического
совета МБУ ДО ДЮСШ по
легкой атлетике
Протокол № 6
от 29 июня 2018 г.



Утверждаю
Директор МБУДО ДЮСШ
по легкой атлетике
И.И. Григорьев
Приказ № 50-ОД
от «02» июля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных платных образовательных услуг
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛОЙ ПО ЛЕГКОЙ АТЛЕТИКЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛОЙ ПО ЛЕГКОЙ АТЛЕТИКЕ (МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике), (далее – Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях привлечения дополнительных финансовых средств для уставной деятельности и развития материально-технической базы МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике.

1.3. Положение разработано в соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ; Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; постановлением Администрации МО город Армавир от 18.07.2016 г. № 1794 «Об утверждении Положения об организации дополнительных платных услуг в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Армавир».

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

- *платная услуга* – это услуга, оказываемая МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике физическим и юридическим лицам за соответствующую плату сверх объемов услуг, гарантированных населению действующим законодательством;

- *исполнитель услуги* – МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике;

- *потребитель услуги* – физическое лицо, получающее услуги для себя;

- *заказчик* – физическое или юридическое лицо, приобретающее дополнительные услуги.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся руководителем МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике после обсуждения на педагогическом совете.

1.7. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об оказании платных услуг, размещая нормативные документы, регулирующие оказание данных услуг на официальном сайте МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике, а также на информационном стенде в спортивной школе.

1.8. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

1.9. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике обязано предоставлять в рамках муниципального задания.

1.10. Предоставление платных услуг осуществляется в целях:

- наиболее полного удовлетворения потребностей населения в организации занятий физической культурой и спортом;
- укрепления здоровья населения;
- привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования для МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике;
- повышения эффективности использования имеющихся ресурсов Учреждения;
- укрепления материально-технической базы, содержания имущества МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике.

2. ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике вправе по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Перечень платных услуг, которые МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике вправе осуществлять в соответствии с целью, ради которой оно создано, и соответствующей видам деятельности, определенных Уставом. В случае изменения (расширения или сужения) данного перечня соответствующие изменения вносятся в Устав и настоящее Положение.

2.3. Перечень платных услуг и видов деятельности:

- общеразвивающая программа "Общефизическая подготовка взрослых";
- общеразвивающая программа "Общефизическая подготовка детей от 7 лет".

2.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности по выполнению муниципального задания, финансовое

обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Муниципального образования город Армавир. Платные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные муниципальным заданием либо соглашением на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), осуществляется на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ И ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику (потребителю) услуг достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация, содержащая сведения о предоставлении платных услуг, доводится до заказчика (потребителя) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

3.2. Информация, предусмотренная п.3.1. настоящего Положения предоставляется в месте фактического осуществления деятельности и содержит следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический и фактический адрес) исполнителя;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- прейскурант услуг;
- образец договора на оказания платных услуг;
- иная информация, касающаяся платных физкультурно-оздоровительных услуг (правила посещения спортивных объектов; расписание занятий; режим работы и т.д.).

Информация до заказчика и потребителя доводится путем размещения в общедоступном для заказчика и потребителя месте с использованием настенных носителей информации, специальных информационных стендах и на сайте МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике в сети «Интернет» на русском языке.

3.3. Предоставление платных услуг оформляется в письменной форме договором возмездного оказания услуг (далее договор) с заказчиком и (или) потребителем и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование исполнителя;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика (потребителя), его место жительства, контактный телефон для физических лиц;
- наименование заказчика и его местонахождение (юридический адрес), банковский реквизиты, ИНН для юридических лиц;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и потребителя;
- стоимость услуг, порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые условия, связанные со спецификой оказываемой услуги.

Договор составляется в письменной форме в 2-х экземплярах, один из которых находится у заказчика (потребителя), второй – у исполнителя.

3.4. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в письменной форме и подписывается обеими сторонами.

3.5. Потребитель услуг п.2.3.2. настоящего Положения вносится в списки занимающихся МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике на основании приказа директора.

3.6. Договор может быть расторгнут досрочно:

- по соглашению Сторон;
- при невозможности выполнения обязанностей одной из Сторон с предварительным уведомлением другой Стороны не менее чем за 3 дня;
- при просрочке оплаты Заказчиком стоимости платных услуг;
- за непосещение занимающимся занятий без уважительной причины более 1 (одного) месяца.

3.7. Договор считается расторгнутым со дня отчисления Потребителя услуг из МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике. Приказ об отчислении Потребителя услуг является подтверждением прекращения или досрочного расторжения Договора.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. При оказании платных услуг для всех потребителей создаются одинаковые условия предоставления и оплаты оказываемых услуг.

4.2. Оказание платных услуг производится в оборудованных помещениях и на территории спортивных объектов, соответствующих технике безопасности и пожарной безопасности.

4.3. Порядок, условия оказания отдельных видов платных услуг, права и обязанности исполнителя и заказчика устанавливаются МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике в утвержденных правилах оказания платных услуг по видам услуг, согласно перечню платных услуг.

4.4. В случае аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами за которые исполнитель не отвечает, а также ситуаций, вызванных действием коммунальных служб, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике вправе приостановить

в одностороннем порядке оказание платных услуг до прекращения действия данных обстоятельств (ситуаций).

4.5. Заказчик (потребитель) услуг обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, определенные договором возмездного оказания услуг. Оплата за платные услуги производится заказчиком (потребителем) путем перечисления денежных средств на расчетный счет или путем внесения денежных средств в кассу Коммерческого банка «Кубань кредит» общество с ограниченной ответственностью. При безналичном расчете после оплаты и оказания услуг оформляется счет-фактура и акт выполненных работ.

4.6. Заказчик (потребитель) услуг обязан предоставить в МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике медицинскую справку о допуске к занятиям физической культурой потребителя услуг.

4.7. Исполнитель приступает к оказанию платных услуг по договору после письменного подтверждения заказчика и (или) потребителя об ознакомлении с правилами оказания платных услуг и общими правилами посещения спортивных объектов МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике. Указанное письменное подтверждение получается после ознакомления заказчика и (или) потребителя с правилами путем личной подписи в договоре.

4.8. В случае неполучения заказчиком (потребителем) услуги в связи с длительной болезнью или иными уважительными причинами, подтвержденными документально, исполнитель по письменному заявлению заказчика вправе зачесть стоимость недооказанных услуг в счет платежа за следующий период.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

5.1. МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике вправе в одностороннем порядке отказаться от предоставления услуг в случае неоднократного нарушения (более 2-х раз) заказчиком и (или) потребителем услуг правил, регламентирующих порядок, условия оказания платных услуг, иных локальных актов МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике. Об одностороннем отказе в предоставлении платных услуг МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике направляет уведомление заказчику и (или) потребителю услуг (заказчику) в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия соответствующего решения. Денежные средства за неиспользование занятия заказчику и (или) потребителю услуг в указанном случае не возвращаются.

5.2. МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике не несет ответственности за состояние здоровья потребителя услуг при сообщении потребителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушениях потребителем услуг правил техники безопасности, правил противопожарного режима настоящих Правил, рекомендаций персонала исполнителя.

5.3. В случае если действия потребителя услуг нанесли имущественный ущерб Учреждению, исполнитель вправе требовать возмещения ущерба. По факту нанесения ущерба составляется акт, который подписывается

представителем МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике и потребителем услуг, который нанес ущерб. В акте указывается сумма ущерба, согласованная сторонами. В случае отказа потребителя услуг от подписания акта, в нем делается соответствующая запись, в присутствии не менее двух свидетелей, которые не являются сотрудниками исполнителя. В случае если ущерб нанесен несовершеннолетним потребителем услуг, возмещение ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством, его законными представителями.

5.4. Заказчик и (или) потребитель услуг в период оказания платной услуги несет ответственность:

- за свою жизнь и здоровье во время нахождения на территории спортивных объектов Учреждения;
- за достоверность предоставляемой информации, необходимой для оказания тех или иных видов услуг;
- за соблюдение техники безопасности, требований санитарно-гигиенических правил и нормативов, правил противопожарного режима, Правил оказания платных услуг;
- за правонарушения, совершенные во время нахождения на территории спортивных объектов МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике в пределах и размерах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба в пределах и размерах, определенных действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5. Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг в Учреждении несут ответственные лица и сотрудники учреждения, непосредственно занятые в процессе оказания платных услуг.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Оказание платных услуг в МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике регламентируются следующими локальными актами:

- Уставом;
- настоящим Положением;
- преискурант платных услуг;
- утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- штатным расписанием;
- должностными инструкциями;
- трудовыми договорами (соглашениями) с сотрудниками, занятыми в оказании платных услуг;
- договорами возмездного оказания услуг;
- иными локальными актами по оказанию платных услуг.

6.2. Для организации работы по оказанию платных услуг приказом директор принимает на должность специалиста или возлагает исполнение

этих обязанностей на сотрудника из административного персонала МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике.

6.3. Работники, привлекаемые к оказанию платных услуг, могут быть штатными сотрудниками Учреждения, а также любыми сторонними специалистами, способными оказать данную услугу. С сотрудниками, непосредственно оказывающими платные услуги (тренер-преподаватель) заключаются гражданско-правовые договоры на оказание услуг.

Административный, педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал может быть задействован в оказании платных услуг без заключения дополнительных соглашений и договоров.

6.4. Оплата специалистов, занятых в процессе по оказанию платных услуг, осуществляется в соответствии с заключенным договором или соглашением из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике. Оплата труда административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, занятого в оказании платных услуг, осуществляется путем установления выплат стимулирующего характера из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.5. Рабочее время тренеров МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг по программам физкультурно-спортивной направленности и на услуги по организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, а также физкультурных занятий для физических и юридических лиц, устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

6.6. При калькуляции стоимости платных услуг учитываются затраты на:

- оплату труда административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- оплату коммунальных услуг;
- приобретение спортивного оборудования, инвентаря, хозяйственных материалов и т.д.;
- содержание имущества (здания, помещений, оборудования);
- прочие расходы, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Доход от оказания платных услуг используется в соответствии с законодательством РФ и уставными целями согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, коллективному договору МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике и распределяется следующим образом:

- на заработную плату основного персонала с начислениями – 50%;
- на заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями – 10%;

- на оплату коммунальных услуг – 10%;
- оставшиеся после распределения средства расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению директора МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике на следующие цели:
 - оплата работ и услуг по ремонту помещений, находящихся в оперативном управлении МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике, и другие виды затрат по содержанию и эксплуатации имущества;
 - оплата обучения сотрудников;
 - оплата услуг связи;
 - развитие материально-технической базы МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике;
 - оплата поступления нефинансовых активов (увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов);
 - оплата прочих работ и услуг;
 - оплата командировочных расходов, суточных;
 - оплата расходов на организацию и проведение соревнований, призы и подарки участникам;
 - социальная поддержка работников Учреждения;
 - прохождение планового медицинского осмотра сотрудников МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике;
 - другие расходы, связанные с деятельностью МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике.

7.2. МКУ ЦБ №1 ведет бухгалтерский и статистический учет результатов оказания платных услуг МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике.

7.3. Распределителем внебюджетных средств является директор МБУ ДО ДЮСШ по легкой атлетике.